

教育部推動第二期(109-111 年)大學社會責任實踐計畫 109 年度成果評核作業須知

壹、 評核目的

教育部(以下簡稱本部)為鼓勵大專校院(以下簡稱大學)師生積極連結學校及各界資源，協助城鄉因應社會發展關鍵議題、促進在地人才之扎根養成及場域之永續發展，以提升大學對所屬區域及當代社會的貢獻，自 107 年度啟動大學社會責任實踐計畫(以下簡稱 USR 計畫)，並於 109 年度接續推動第二期(109-111 年)計畫，持續以「在地連結」、「人才培育」為核心，引導大學以人為本，從在地需求出發，並逐步接軌聯合國推動永續發展目標(Sustainable Development Goals, 簡稱 SDGs)，協助在地永續發展，促進社會創新。

為了解本期受補助計畫實踐大學社會責任的執行狀況與成果，以及了解學校整體推動是否有效支持 USR 計畫之執行，爰依第二期(109-111 年)計畫徵件須知，每年度擇期辦理 USR 計畫年度成果評核，遴聘各領域學者專家組成評核小組，針對每件計畫所提成果報告進行審查，評核結果將作為是否續予補助及評核補助經費額度之依據，本次評核主要目的如下：

- 一、了解各校校務發展推動是否有效支持 USR 計畫之執行。
- 二、評估 109 年度 USR 個別計畫執行成效。
- 三、透過本次評核之專業評核意見回饋計畫執行團隊，協助 110 年度計畫之調適及優化。
- 四、透過整體評核結果，協助教育部針對 USR 政策進行 PDCA 持續改善。
- 五、透過本次評核，匯集並分析 USR 計畫所面臨的困難與挑戰，以利 USR 推動中心擬定後續之諮詢協作措施。

貳、 評核對象

109 年第二期(109-111 年)USR 計畫計有 97 所大學 217 件計畫通過，各類型通過計畫件數：大學特色類萌芽型計畫 181 件、大學特色類深耕型計畫 20 件、國際連結類萌芽型計畫 12 件及國際連結類深耕型計畫 4 件。

- 一、**大學特色類計畫**：由學校基於高教深耕校務發展特色或第一期 USR 計畫推動基礎進行規劃及推動，並應有與社區共生共榮之永續實踐機制：
 - (一) 萌芽型：重視精進跨域課程與深化場域實踐，鼓勵跨校合作。
 - (二) 深耕型：鼓勵跨校合作，重視人才扎根養成及場域永續發展，除計畫之具體實踐面向外，應建立促進跨校合作與社群共學之機制，規劃並辦理 5 所學校以上之跨校興趣社群 (Special Interest Group, 以下簡稱 SIG) 活動或培力工作坊，以落實跨校交流、人才培育或相互合作，

並擴散團隊成功經驗。

二、**國際連結類計畫**：鼓勵大學積極參與國際永續發展社群，將既有成果接軌國際重要議題與場域進行實踐，進而提升國內大學之國際影響力，並以實際行動參與的方式培養具有國際視野及全球移動力之新世代人才：

(一)萌芽型：

1. 「國內社會實踐規劃」部分：比照深耕型大學特色計畫。
2. 「國際連結規劃」部分：
 - (1) 針對選定之 SDGs 議題規劃推動國際雙向或多邊交流合作。
 - (2) 針對選定之 SDGs 議題發展相關國際課程或學程，以落實具國際移動力之新世代人才培育。
 - (3) 應建立促進跨校合作與社群共學之機制，並辦理跨校 SIG 活動或培力工作坊，擴散團隊成功經驗。
 - (4) 針對學校推動 USR 進行中長期效益評估，並出版大學社會責任年報 (Annual Report)；(至少是「國內社會實踐規劃」部分，因其執行比照深耕型大學特色計畫)。
3. 與經本部認可之國外大學或有立案及常態性運作的專業組織簽署未來國際合作備忘錄 (MOU)，並不得為過往既有之 MOU，但得以附加條文方式處理。MOU 簽訂須由雙方學校校長或組織法定代表人為代表人所簽署之正式文件。

(二)深耕型：

1. 「國內社會實踐規劃」部分：比照深耕型大學特色計畫。
2. 「國際連結規劃」部分：
 - (1) 針對選定之 SDGs 議題深化國際雙向或多邊交流合作，並共同推動國際議題或場域實踐。
 - (2) 針對選定之 SDGs 議題具體實施相關國際課程或學程，以落實具國際移動力之新世代人才培育。
 - (3) 能參與或籌組 USR 國際聯盟。
 - (4) 應建立促進跨校合作與社群共學之機制，並辦理跨校 SIG 活動或培力工作坊，擴散團隊成功經驗。
 - (5) 應規劃相關作法，針對學校推動 USR 進行中長期效益評估，並出版大學社會責任年報 (Annual Report)。
3. 與經教育部認可之國外大學或有立案及常態性運作的專業組織簽署具體國際合作協議，非過往既有合作協議，但得以附加條文方式處理，此協議簽訂須由雙方學校校長或組織法定代表人為代

表人所簽署的正式文件。

參、 作業流程

一、 評核作業說明會

(一) 時間與地點

1. 臺南場：

(1) 時間：109 年 9 月 16 日(星期三) 上午 9 時 30 分。

(2) 地點：國立成功大學自強校區-系統及船舶機電工程學系 1 樓
107 視聽教室(臺南市東區大學路 1 號)。

2. 臺北場：

(1) 時間：109 年 9 月 23 日(星期三) 下午 2 時。

(2) 地點：國立臺北科技大學-宏裕科技大樓 B1 國際會議廳(臺北市大安區忠孝東路 3 段 1 號)。

(二) 報名資訊：

1. 參加對象：因現場座位有限，學校代表至多 1 人及各計畫團隊至多 2 人出席為原則，並就臺北場或臺南場擇一場次報名。

2. 截至 109 年 9 月 7 日(星期一)中午 12:00 前完成線上報名作業(網址：<https://forms.gle/6TbnAr5P63cpaKdw6>)。

3. 為防範新冠肺炎傳播，會場採取人數控管，額滿即停止受理報名，未報名者說明會當天請勿至現場報到。

4. 說明會將全程錄影，未能參加說明會者，可至本部大學社會責任推動中心官網(<http://usr.moe.gov.tw>)觀看說明會影片及下載會議資料。

二、 成果報告繳交

(一) 繳交期限：自 109 年 10 月 12 日(星期一)上午 10 時至 109 年 11 月 9 日(星期一)下午 5 時止。

(二) 繳交方式：

1. 由學校管理窗口及個案計畫窗口分別至計畫管理系統(網址：<https://manage.tw-usr.org/application/login>)填報 109 年度執行成果資料調查表單及上傳 109 年度執行成果報告書。

2. 另請於 109 年 11 月 11 日(星期三)前備妥紙本報告書(成果資料調查表單免附)1 式 2 份函送至本部，郵戳為憑，逾期恕不受理。

(三) 填報負責人：

1. 學校管理窗口

- (1) 109 年度執行成果資料調查表單。
- (2) 109 年度執行成果報告書-學校整體推動成果報告。

2. 個案計畫窗口

- (1) 109 年度執行成果資料調查表單。
- (2) 109 年度執行成果報告書-大學特色類個案計畫執行成果報告、國際連結類個案計畫執行成果報告。

三、評核作業程序

(一) 書面評核：各類計畫均進行執行成果報告書面評核。

(二) 實地訪視：

1. 大學特色類萌芽型計畫原則上無需實地訪視，將依書面審查結果，於必要時辦理。
2. 大學特色類深耕型計畫及國際連結類計畫，將由審查小組至計畫執行場域進行實地訪視。

(三) 決審會議：依據各階段評核結果召開決審會議。

(四) 審查時程：

1. 計畫評核期間：
 - (1) 書面審查：預計 109 年 11 月 20 日(星期五)至 109 年 12 月 3 日(星期四)。
 - (2) 實地訪視：預計 109 年 12 月 21 日(星期一)至 110 年 1 月 8 日(星期五)。
2. 決審會議：110 年 1 月下旬。
3. 公告審查結果：110 年 2 月上旬。

四、評核結果：

評核結果將作為 110 年是否續予補助及評核補助經費額度之依據；學校執行計畫成效不彰者，本部得扣減或停止全部補助。

肆、執行成效評核內容及架構

評核內容分為「學校整體推動成果」及「個案計畫執行成果」兩大部分，並於評核系統平台進行線上評核。

(一) 學校整體推動成果-校務落實度及執行成效

1. 學校整體 USR 發展藍圖之推動及資源投入
 - (1) 第二期 USR 計畫書所提學校 USR 發展藍圖納入校務發展重點工作之實際進度與成效。
 - (2) 實際經費與資源挹注情形。
2. 學校支持 USR 之制度與措施

- (1) 激勵師生參與 USR 之制度落實成效：教師評鑑、升遷、彈性薪資、表揚活動等。
 - (2) 課務發展支持措施之實際成效：減低授課時數、課程時數及學分認定、跨域教師聯合授課制度等。
 - (3) 計畫相關專案教師或工作人員待遇及職涯發展支持措施與落實成效。
 - (4) 學校深化師生認同社會責任實踐價值之實際成效：如促成校園對話、媒合跨領域師生參與社會責任實踐的機制等。
3. 校級 USR 整合與協調機制
校級 USR 計畫整合協調機制之實質運作情形與成效：協助各計畫垂直整合、橫向聯繫、加值整合、開拓校外場域，建立社群感之運作機制等。
4. 外部資源鏈結機制與做法
- (1) 學校成為區域發展、地方創生推進者的實質成效：包括說明學校與在地政府、社區、企業、社群對話及合作等。
 - (2) 學校協助 USR 計畫團隊取得外部資源鏈結之實際成效。
 - (3) 學校支持師生跨校、跨界合作及擴散 USR 成果之實際成效。

(二) 個案計畫執行成果

評核「推動進度與產出」、「執行效益與亮點」、「檢討、建議與因應措施」等三大構面。

1. 推動進步與產出

面向	說明	評核重點
(一) 團隊形成與推動機制面向	計畫團隊形成與推動機制運作情形	<ul style="list-style-type: none"> ■ 團隊專、兼職人員聘用情形 (聘用人月執行率) ■ 團隊成員專長與任務安排之妥適性及分工情形 ■ 推動方向及執行架構與計畫目標契合度 ■ 計畫協調機制與相關會議或活動辦理情形
(二) 課程發展及教學實施面向	課程(學程等)發展機制與相關活動、教師社群運作機制及相關活動、跨學科課程推動成效、課程品質及學習成效評量機制等	大學特色類 <ul style="list-style-type: none"> ■ 課程(學程等)內涵、數量與計畫目標契合度 ■ 教學模式創新性與跨領域教學落實成效 ■ 教師社群運作及教學工作坊辦理成效
		國際連結類 <ul style="list-style-type: none"> ■ 課程(學程等)內涵、數量與計畫目標契合度 ■ 教學模式創新性與跨領域教學落實成效 ■ 教師社群運作及教學工作坊辦理成效 ■ 學生國際移動力養成辦理事項與成效

面向	說明	評核重點
(三)場域經營與夥伴關係發展面向	師生與專任人員投入場域經營時間及參與活動情形、活動辦理情形及參加人次與成效、與場域民眾及社群的夥伴關係發展情形、對場域問題的掌握或產生的改變及效應等	<p>大學特色類</p> <ul style="list-style-type: none"> ■場域夥伴關係之實際狀況及如何解決所面臨的問題（請提供場域代表人資訊，並說明是否已簽署正式合作協議） ■場域夥伴及社群參與情形 ■場域實踐活動性質、辦理次數及參與人次（師生、計畫成員及地方人士） ■計畫成員及學生進駐實踐場域之積極度 ■計畫對場域實際問題的掌握度 ■協助解決場域問題對場域產生的改變或效應 <p>國際連結類</p> <ul style="list-style-type: none"> ■場域夥伴關係之實際狀況及如何解決所面臨的問題（請提供場域代表人資訊，並說明是否已簽署正式合作協議） ■國內外場域人士及社群參與情形 ■國內外場域實踐活動性質、辦理次數及參與人次（師生、計畫成員及地方人士） ■計畫成員及學生進駐國內外實踐場域之積極度 ■計畫對國內外場域實際問題及夥伴關係的掌握度 ■協助解決國內外場域問題對場域產生的改變或效應
(四)跨校交流及合作面向	辦理與參與校內外各類型USR計畫活動及合作交流情形等	<p>大學特色類</p> <ul style="list-style-type: none"> ■辦理跨校培力或交流活動次數及他校人員參與人次（深耕型計畫必填） ■推動跨校協同運作或聯盟之實質進度與成效（深耕型計畫必填） ■參與其它USR計畫跨國、跨校培力或交流活動之積極度 ■參與其它USR計畫跨校合作之積極度與落實成效 <p>國際連結類</p> <ul style="list-style-type: none"> ■辦理跨國合作之實質進展與成果，及國際合作夥伴之實質參與情形（必填） ■辦理跨國、跨校培力或交流活動次數及他校人員參與人次（必填） ■推動跨國、跨校協同運作或聯盟之實質進度與成效（必填）

面向	說明	評核重點
		<ul style="list-style-type: none"> ■參與其它 USR 計畫跨國、跨校培力或交流活動之積極度 ■參與其它 USR 計畫跨校合作之積極度與落實成效
(五)資源鏈結及外部合作面向	學校在行政、空間、經費之支持情形與配合款來源、與地方政府、企業及社群互動與合作成效、外部資源鏈結成效、國際接軌與合作推動成效等	<ul style="list-style-type: none"> ■實質合作機構或團體數量及其投入度(請依屬性填寫：中央/地方政府、企業、地方社群、國際組織) ■計畫本身經費外所獲得之經費挹注額度及其來源 ■學校支持計畫之資源投入積極度 ■與公部門、企業及社群互動及合作成效 ■國際接軌及合作推動成效
(六)經費執行面向	經費執行進度	<ul style="list-style-type: none"> ■計畫經費執行率 ■經費運用與計畫目標之契合度
其它重點工作推動進度(非必填項目)		

2. 執行效益與亮點

評核項目	評估重點
<ul style="list-style-type: none"> ■亮點或具潛力之成果 ■USR 共同績效指標達成情形：師生參與成效、地方人士參與成效、教師成長績效、USR 激勵機制之推動成效、跨領域整合課程推動成效 ■計畫自訂績效指標達成情形 	<ul style="list-style-type: none"> ■USR 共同績效指標達成率 ■計畫自訂績效指標達成率 ■績效指標達成品質 ■計畫成果之衍生效益顯著性 ■亮點案例之重要性及實質貢獻度

3. 檢討、建議與因應措施

評核項目	評估重點
<ul style="list-style-type: none"> ■計畫實際執行與原計畫規劃內容及預定進度之差異分析及因應措施 ■110 年度細部工作事項、預定進度及查核點內容 ■未來推動檢討與建議 	<ul style="list-style-type: none"> ■110 年度預定進度及查核內容之完整性及積極度 ■差異分析內容具體性及完整性 ■因應措施之可行性與積極度 ■未來推動建議之重要性與可行性

(三) 成果報告誠實揭露原則

1. 申請外部經費與資源挹注 USR 計畫時，應於成果報告揭露相關訊息，說明運用外部資源執行的項目及執行成果。
2. 外部合作(例如私人企業)之權責應清楚劃分，說明合作關係與合

作方式(例如產學合作、協助研發技術，或是課程規劃等)，並提供相對應之校內、外規範機制，避免產生圖利廠商或扶植特定新創公司的疑慮。

伍、 因應新型冠狀病毒肺炎疫情計畫調整事項

- (一) 本部業於109年4月24日公告「因應新型冠狀病毒肺炎疫情109年度第二期(109-111年)USR計畫調整說明」，請計畫團隊仍依原核定計畫執行，倘受疫情影響致無法執行項目，得以替代方案、調整計畫執行優先順序或暫緩執行。
- (二) 另於109年度成果評核時，請計畫團隊就計畫內容調整、經費執行及KPI達成等事項於成果報告書敘明，本部將就妥適性及合理性進行審查。

陸、 計畫變更評核事項

- (一) 學校得基於PDCA自我改善機制，提出計畫執行差異分析及擬變更項目：
 - 1. 執行內容：執行架構、重點項目、場域、績效指標等。
 - 2. 主持團隊：主持人、共同/協同主持人。
 - 3. 經費：不增加總經費且依循教育部會計原則之經費調整。
- (二) 上述擬變更項目之必要性及可行性由評核委員一併審議，提供最終評核結論之參考。
- (三) 所有經評核同意之變更事項請納入修正計畫書內容。

柒、 成果資料上傳注意事項

- (一) 109年度執行成果資料調查表單：請直接至系統填報，無須上傳任何文件。
- (二) 109年度執行成果報告書：分為系統填報與自行下載word檔兩種作業方式。其中系統填報部份為基本資料表及執行成果簡述；自行下載word檔：請依照範例格式撰寫成果報告內文。
- (三) 待填妥成果報告內文後，請至系統下載基本資料表、執行成果簡述與成果報告內文合併，再將合併過後之完整檔案整份PDF上傳至系統。
- (四) 若欲變更計畫主持人、計畫共同主持人、計畫協同主持人請函送符合第二期徵件須知主持團隊成員規範之倫理切結書及變更公文，【正本】至本部、【副本】至國立成功大學-大學社會責任推動中心，並於計畫管理網站上傳公文(含倫理切結書)電子檔案。